

	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

УТВЕРЖДЁН
 Приказом КГБПОУ «Благовещенский
 медицинский техникум»
 от «16» сентября 2024 года № 137

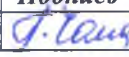
ОПД-06-2024

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ
 ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
 ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РАБОТНИКОМ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КГБПОУ
 «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Дата введения:

16 сентября 2024г.

Степное Озеро

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УР	Чала Г.В.		10.09.2024
Рассмотрено	Заседание Педагогического совета Протокол от 13.09.2024 №1			
Версия: 3.0		КЭ: _____		Стр. 1 из 8

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в деятельности в КГБ ПОУ «Благовещенский медицинский техникум» (далее – Техникум) по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 08 августа 2024 года),
- Указа Президента РФ “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы (В редакции Указа от 26.06.2023 № 474)”,
- письма Правительства Алтайского края от 16.01.2025 №212 о результатах контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений в государственных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Алтайского края,
- иных нормативно-правовых актов, действующих на территории Российской Федерации.

1.3. Основной задачей деятельности учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников учреждения на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников учреждения под подпись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

2 ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, работники осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Личная заинтересованность работника. Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3 УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЕТ ИЛИ МОЖЕТ ВОЗНИКНУТЬ КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКА

3.1. В образовательном учреждении (далее Учреждении) выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

3.1.1. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника, относятся следующие:

- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся, третьих лиц;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников Учреждения.

3.1.2. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника, относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) обучающихся;
- сбор финансовых средств на нужды Учреждения;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

4 ОГРАНИЧЕНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника в Учреждении, устанавливаются ограничения, налагаемые на работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся или иных лиц, за исключением случаев и порядка, предусмотренным уставом Учреждения.

4.3. Работники Учреждения обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Учреждения.

5 ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательного учреждения, учитывается мнение представителя родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- принимается кодекс этики и служебного поведения работников организации и контролируется исполнение его требований;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения;

- организуется плановая деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

5.3. Работники Учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к трудовому договору работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.5. Непринятие лицом, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством РФ.

5.6. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — комиссия).

5.7. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Техникума.

5.8. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5.9. До принятия решения комиссии руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Руководитель Учреждения, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, могущая привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственным лицом в Учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Учреждения.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на заседании комиссии;
- организует контроль за состоянием работы в Учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

Лист ознакомления

Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»

ОПД-06-2024

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1.	Зырянова Л.Р.		
2.	Беккер И.О.		
3.	Бондаренко Т.А.		
4.	Вельц В.А.		
5.	Гамаюнова О.В.		
6.	Гамм А.А.		
7.	Гребенюк Н.И.		
8.	Гудкова И.С.		
9.	Димакова Г.Л.		
10.	Качанова И.А.		
11.	Котов И.А.		
12.	Кузеванова А.А.		
13.	Мишина Н.С.		
14.	Онищенко В.В.		
15.	Останко Е.А.		
16.	Ревакина М.Н.		
17.	Устюжанинова А.К.		
18.	Чала Г.В.		
19.	Чаплыгина С.А.		
20.	Шаля Ю.В.		
21.	Шаповалова С.В.		
22.	Эйхман Г.А.		
23.	Иванкова Л.Ю.		
24.			
25.			

	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ОПД-06-2024

**Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов при
осуществлении работником профессиональной деятельности в КГБПОУ
«Благовещенский медицинский техникум»
ОПД-06-2024**

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			

С положением под подпись ознакамливаются все работники техникума