



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»»

ЛНА-07/04-2023

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом КГБПОУ  
«Благовещенский медицинский техникум»  
от «26» апреля 2023 года № 49/а

ЛНА-07/04-2023


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О ПОРЯДКЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ**  
**ВЫЕЗДНЫХ ПРАКТИК ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ**  
**ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ**  
**ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В КГБПОУ**  
**«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»»**

Версия: 3.0

Дата введения 27.04.2023

Степное Озеро

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УПР	Слюсарева Т.И.		17.04.23
	Главный бухгалтер	Лазаренко Ю.В.		17.04.23
Рассмотрено	Заседание Педагогического совета Протокол от 25.04.2023 г. № 7			
Версия: 3.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки.	КЭ: _____		Стр. 1 из 7

	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ЛНА-07/04-2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий Порядок определяет расходы, связанные с выездной производственной практикой, которые подлежат возмещению студентам очной формы обучения, осваивающим программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на бюджетной основе, а также порядок их документального оформления и возмещения в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум» (далее Техникум) в пределах Алтайского края в подведомственных Министерству здравоохранения аптечных и медицинских организациях.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о практической подготовке обучающихся КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»;
- Приказом Министерства здравоохранения Алтайского края от 20 января 2021 г. № 25 «О практической подготовке обучающихся краевых образовательных медицинских организаций среднего профессионального образования».

1.3 Выездной (проведение практики выездным способом) является производственная практика, которая проводится вне места нахождения Техникума.


1.4 При прохождении производственной практики выездным способом обучающимся возмещаются расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, выплатой суточных за каждый день практики (в сумме 100 рублей в сутки) в соответствии с приказом о направлении на практику.

1.5 Расходы, связанные с проведением выездной практики, возмещаются:

- по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

## 2. УСЛОВИЯ И НОРМЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ВЫЕЗДНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 При проведении производственных практик студентам возмещаются расходы по:

	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ЛНА-07/04-2023

– оплате проезда от места нахождения Техникума к месту проведения практики и обратно (далее–оплата проезда);

- расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства;
- суточные.

2.2 Суточные выплачиваются за каждый день практики согласно Приказу директора и путевки, выданной обучающемуся зам. директора по УПР,

2.3 Проезд оплачивается к месту проведения практики и обратно по факту (в соответствии с представленными проездными документами).

2.4 В случае объективных причин отъезда обучающегося к месту прохождения практики в более поздние сроки и (или) возвращения в Техникум раньше срока окончания практики установленных приказом, расходы на проезд возмещаются в оба конца.

2.5 Оплата проезда осуществляется, если:

а) предъявлены оригиналы проездных документов (электронного билета и посадочного талона; билета, приобретенного в транспортных агентствах, вокзалах (в общем или плацкартном вагоне) и др.;


б) в проездных документах должны быть указаны следующие пункты: «место расположения населенного пункта Благовещенского района, место расположения базы производственной практики согласно приказу директора о направлении на выездную производственную практику, ИНН перевозчика и стоимость билета.

2.6 Оплата проезда, в случае отсутствия прямых сообщений из населенных пунктов Благовещенского района до места прохождения выездной производственной практики, производится до близлежащего к базе практики населенного пункта и далее до места нахождения базы практики. Временной разрыв между стыковочными билетами не должен превышать одни сутки.

2.7 Оплата проезда не производится при отсутствии оригиналов проездных документов или не заполненных документов по предъявленным требованиям.

2.8 Возмещение расходов по проживанию оплачивается при предъявлении соответствующих документов (договор найма или аренды жилья и квитанция об оплате), не превышающей стоимость в размере:

- городская местность не более 250,00 рублей в сутки;
- сельская местность не более 180,00 рублей в сутки.

	МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»
	ЛНА-07/04-2023

2.9 Договор о найме жилья считается недействительным, если не указаны паспортные данные, ИНН арендодателя, либо имеются исправления.

### **3. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ВЫЕЗДНОЙ ПРАКТИКОЙ**

3.1. Возмещение расходов за проезд к месту практики и обратно, проживание производится по возвращении с места прохождения практики в Техникум на основании письменного заявления (Приложение 1) на имя главного бухгалтера. Для оплаты суточных к заявлению прикладываются оригиналы проездных документов или копий проездных документов (договор найма или аренды жилья и квитанция об оплате, билеты).

3.2. Заявления о возмещении расходов с приложением оригиналов отчетных документов, связанных с выездной практикой, предоставляются классному руководителю не позднее трех дней со дня приезда обучающихся. В случае отъезда обучающегося после прохождения практики на каникулы (согласно утвержденному календарному учебному графику), заявление предоставляется не позднее трех дней после окончания каникул.

3.3. Заведующий отделением организует сбор заявлений с приложением оригиналов отчетных документов от классных руководителей.

3.4. Заведующий отделением совместно с зам. директора по УПР проводит сверку отчетных документов на соответствие сроков прохождения практики, установленных в приказах о выходе студентов на практику.

3.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе в течение трех рабочих дней подготавливает проект приказа на возмещение расходов, связанных с выездной практикой, передает директору на утверждение.

3.6. Пакет документов и приказ о возмещении расходов обучающихся на выездную практику передается ведущему экономисту для подведения итогов суммы выплаты.

3.7. Выплата денежных средств по возмещению расходов, связанных с выездной производственной практикой, осуществляется, как правило, в сроки, не позднее 25-го числа следующего месяца.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»

ЛНА-07/04-2023

Главному бухгалтеру КГБПОУ «БМТ»

Ю.В. Эйзель

Студента \_\_\_\_\_ группы  
(Ф.И.О.)

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить расходы при прохождении выездной практики, проезд, проживание (нужное подчеркнуть) с 07.06.2023 г. по 21.06.2023 г. ( приказ № 57-а от 23.05.2023 г.) на р/с \_\_\_\_\_ открытый в Банке \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_.

Оригиналы документов прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»

ЛНА-07/04-2023

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего образования в КГБПОУ «Благовещенский медицинский техникум»**

ЛНА-07/04-2023

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1.	Зырянова Л.Р.		
2.	Андриенко В.А.		
3.	Беккер И. О.		
4.	Бондаренко Т.А.		
5.	Гамаюнова О.В.		
6.	Гамм А.А.		
7.	Гребенюк Н.И.		
8.	Грищенко Н.А.		
9.	Гудкова И.С.		
10.	Димакова Г.Л.		
11.	Качанова И.А.		
12.	Котов И.А.		
13.	Кузеванова А.А.		
14.	Мишина Н.С.		
15.	Онищенко В.В.		
16.	Останко Е.А.		
17.	Ревякина М. Н.		
18.	Слюсарева Т.И.		
19.	Умрихин С.И.		
20.	Устюжанинова А.К.		
21.	Утенков А.А.		
22.	Чала Г.В.		
23.	Чаплыгина С.А.		
24.	Шапвалова С.В.		
25.	Эйхман Г. А.		
26.	Иванкова Л. Ю.		
27.			