

УТВЕРЖДАЮ

Министр здравоохранения Алтайского края
Д.В.Попов


(подпись)

08.08.2024
(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Краевое государственное образовательное профессиональное образовательное
учреждение «Благовещенский медицинский техникум»
на 2024-2026 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
Объем информации, размещенной на информационных стендах в помещении организации	1. Обновление и размещение актуальной информации на стендах в помещении корпуса 1, 2 техникума в целях информирования сотрудников, обучающихся, абитуриентов и гостей.	Ежегодно	Зырянова Л.Р., директор Чала Г.В., зам. директора по УР Слюсарева Т.И., зам. директора по УПР
Совершенствование социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	1. Корректировка раздела «Контакты» на официальном сайте организации.	Ежегодно Сентябрь	Гамаюнова Е.А., сист. администратор
	2. Развитие и наполнение электронной платформы «Moodle» на сайте техникума для дистанционного обучения по основному и дополнительному образованию.	Ежегодно	Качанова И.А., методист
	3. Размещение результатов анкетирования по удовлетворенности получателей услуг: работодателей, обучающихся,	Ежегодно июнь	Качанова И.А., методист



	преподавателей		
II. Комфортность условий предоставления услуг			
<p>Наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы</p> <p>Доступность записи на получение услуги на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг</p>	1. Оборудование комфортной зоны отдыха на территории техникума: площадок и мест отдыха по ходу и вне путей движения.	Май-сентябрь 2024г.	Буркова О.И., зав. хозяйством
	2. Обновление и размещение надписей, знаков и иной текстовой и графической информации для навигации внутри организации для абитуриентов, гостей, лиц с ОВЗ.	Ежегодно, май, сентябрь	Сенникова Н.А., специалист по охране труда; Гамаюнова О.В., социальный педагог.
	3. Проведение мониторинга обратной связи с потребителями услуг на сайте техникума	Постоянно	Гамаюнова Е.А., сист. администратор
	4. Обновление и дополнение стендового материала, создание музейных экспозиций из истории техникума в холле 3 этажа	До сентября 2025года	Зырянова Л.Р., директор
	5. Размещение алгоритма подачи заявления и документов в приемную комиссию посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг на сайте техникума (подраздел «Поступающим в техникум»)	Май 2024	Мишина Н.С., ответственный секретарь приемной комиссии.
III. Доступность услуг для инвалидов			
1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	1. Проведение ремонта 2-х лестничных пролётов в соответствии с требованиями СП 59.1330 2020	До апреля 2024г.	Зырянова Л.Р., директор Буркова О.И., зав. хозяйством
2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	2. Обозначение путей передвижения слабовидящих тактильными полосами, контрастными лентами и кругами во входной зоне и путях передвижения на лестничных пролётах на трех этажей корпуса №1	Апрель 2024 г.	Зырянова Л.Р., директор Буркова О.И., зав. хозяйством
3. Помощь, оказываемая работниками			

<p>организации, прошедшими необходимым обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации)</p> <p>4. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	3. Заключение договора о сотрудничестве и взаимодействию с КГБПОУ «Бийский промышленно-технологический колледж» по оказанию помощи при необходимости работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	Апрель 2024 г.	Качанова И.А., методист
	4. Обучение работника организации (ассистента) по сопровождению инвалидов.		Зырянова Л.Р., директор
	5. Разработка регламента сопровождения инвалидов – колясочников, лиц с ОВЗ	Май 2024	Качанова И.А., методист
	6. Обновление паспорта доступности, локальных актов по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов	До сентября 2024г.	Гамаюнова О.В. , социальный педагог
	7. Наполнение электронной платформы «Moodle» на сайте техникума предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому для граждан с ограниченными возможностями	Ежегодно	Чала Г.В., зам. директора по УР
		При необходимости	Качанова И.А., методист
			Гамаюнова О.В. , социальный педагог
	8. Участие в семинарах и обучении практике реализации «Доступная среда»	Ежегодно	Чала Г.В., зам. директора по УР
		Гамаюнова О.В., социальный педагог	

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование, педагогов – в процессе осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>1. Организация обучающих семинаров, тренингов, направленных на повышение уровня доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование, педагогов – в процессе осуществления образовательной деятельности.</p>	<p>Ежегодно в соответствии с планом работы Техникума на учебный год</p>	<p>Зырянова Л.Р. директор, Шаля Ю.В. Педагог-психолог</p>
---	--	---	---

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Условия оказания услуг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оборудование комфортной зоны отдыха на территории техникума: площадок и мест отдыха по ходу и вне путей движения. 2. Оформление рекреаций главного корпуса (оформление стен, зон отдыха, озеленение) 3. Косметический ремонт учебных кабинетов 4. Капитальный ремонт беговой дорожки и волейбольной площадки 5. Капитальный ремонт медицинского кабинета 	<p>Май-сентябрь 2024г.</p> <p>До июня 2025г.</p> <p>Ежегодно по мере необходимости</p> <p>2026г</p> <p>Август 2024г.</p>	<p>Директор Зырянова Л.Р., зав. хозяйством Буркова О.И.,</p> <p>Сенникова Н.А., специалист по охране труда Директор Зырянова Л.Р.</p> <p>Директор Зырянова Л.Р., зав. хозяйством Буркова О. И.</p> <p>Директор Зырянова Л.Р., зав. хозяйством Буркова О. И.</p>
------------------------	---	--	---

