ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Методическая тема года

Разработка учебно-методических материалов в соответствии с требованиями $\Phi \Gamma O C$ COO и $\Phi \Gamma O C$ СПО.

1. Составить план методической работы техникума. Июнь методист техникума. Июнь методист совета. Июнь методист сентябрь методист пранивающих преподавателей. Июнь методист пранивающих преподавателей. Оказать помощь в составлении плана работы наставников. Сентябрь методист праноговить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестации преподавателями. Сентябрь методист прупп специалистов для оценки деятельности аттестации преподавателей в 2023-2024 уч. г. Сентябрь методист преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. В. Составить график аттестации кабинстов на 2023-24 уч. г. Сентябрь методист Сентябрь методист Сентябрь методист Организовать даботем месте. В. Составить график аттестации кабинстов на сентябрь методист Сентябрь методист Сентябрь методист Организовать работу по актуализации и коррсктировке ЛНА методической работы В теч. года методист ПЩК Организовать работу по актуализации и коррсктировке ЛНА методической работы В теч. года методист ПЩК Организовать работу по актуализации и коррсктировке обеспечение образовательного процесса и повышение компетения пеобагогическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетения пеобагогического состава Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение методист года Подготовить рассмотрение вопросов на течение методист года В течение методист года Подготовить рассмотрение вопросов на в течение методист года Подготовить рассмотрение вопросов на в течение методист года Подготовить р	Nº	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответств.	Отметка о выполнении	
1. Организационное обеспечение Июнь методист техникума. 2. Составить план методического совета. Июнь, сентябрь сентябрь методист сентябрь педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. Июнь, методист сентябрь методист сентябрь методист педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. Сентябрь методист педагогического методист педагогического ответа прафик прохождения аттестации преподавателями. Сентябрь методист пПЦК, методист пОДГОТОВИТЬ простовить проект приказа о создании групп специалистов для оцепки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. Сентябрь методист ППЦК Методист, ППЦК 7. Скорректировать плап обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист приставить квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист поставить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. Обеспечение образовательного процесса и помышений квалификации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь методист пПЦК 2. Актуализация макетов В теч. года методист пПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентиности и работе педагогического совета В течение методист года 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума пработе Совета техникума на работе Со		Vчебно-метолическа		Ь	BBIIIOJIIICIIAA	
1. Составить план методической работы техникума. 2. Составить план заседаний методического совета. 3. Разработать план занятий «Школы педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. 4. Оказать помощь в составлении плана работы наставников. 5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения продавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса норминивной документацией корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентипости педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год	1. On:		и дентеньност			
техникума. 2. Составить план заседаний методического совета. Составить план заседаний методического совета. Июнь, сентябрь методист совета. Сентябрь методист педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. Сентябрь ПЩК, методист Сентябрь Методист Сентябрь Методист ПЩК Сентябрь Методист Сентябрь Сентябрь Методист Сентябрь Сентябрь Сентябрь Методист Сентябрь Сентябрь Методист Сентябрь Сентябрь Сентябрь Методист Сентябрь	_		Июнь	метолист		
2. Составить план заседаний методического совета. Июль, сентябрь методист сентябрь 3. Разработать план занятий «Школы педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. Сентябрь методист 4. Оказать помощь в составлении плана работы паставшиков. Сентябрь ПЩК, методист 5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. Сентябрь методист пЩК 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. Сентябрь методист ПЩК 7. Скорректировать план обучения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист Октябрь методист методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией Октябрь методист методист 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы В теч. года методист 2. Актуализация макетов В течение методист методист 3. Методист совета пранотического совета и работе педагогического совета Б течение методист методист 2.		_	1110112	мотодиот		
Совета. Сентябрь Методист	2.		Июнь.	метолист		
3. Разработать план занятий «Школы педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. Сентябрь методист 4. Оказать помощь в составлении плана работы наставников. Сентябрь ПЩК, методист 5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. Сентябрь методист 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. Сентябрь Методист, ПЦК 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией Методист 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методического обсспечение образовательного процесса и повышение компетентиности пода В течение методист 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение методист методист 2.			· ·			
педагогического мастерства» для начинающих преподавателей. А. Оказать помощь в составлении плана работы наставников. Сентябрь ПЦК, методист	3.	Разработать план занятий «Школы	-	методист		
4. Оказать помощь в составлении плана работы наставников. Сентябрь ПЦК, методист 5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. Сентябрь методист 6. Подготовить проект приказа о создании деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. Сентябрь Методист, ПЦК 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист ПЦК 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности и работе педагогического совета В течение методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение методист года		педагогического мастерства» для	1			
работы наставников. 5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методист методист ПДК 3. Методист компетение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год		начинающих преподавателей.				
5. Скорректировать график прохождения аттестации преподавателями. Сентябрь методист 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. Методист, ПЩК 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист ПЩК 2. Актуализация макетов В теч. года ПЩК 3. Методиеское обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического соетава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение методист года	4.	Оказать помощь в составлении плана	Сентябрь	ПЦК,		
аттестации преподавателями. 6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагосического соета 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год		работы наставников.		методист		
6. Подготовить проект приказа о создании групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. сентябрь Методист, ПЦК 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Методист 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического совета В течение методист года 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума	5.	Скорректировать график прохождения	Сентябрь	методист		
групп специалистов для оценки деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год		аттестации преподавателями.				
деятельности аттестующихся преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического совета 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год	6.	Подготовить проект приказа о создании	сентябрь	Методист,		
преподавателей в 2023-2024 уч. г. 7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год		групп специалистов для оценки		ПЦК		
7. Скорректировать план обучения преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. Сентябрь методист 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист ПЦК 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение методист года						
преподавателей по программам повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год		преподавателей в 2023-2024 уч. г.				
повышения квалификации, прохождения стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год	7.		Сентябрь	методист		
Стажировок на рабочем месте. 8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. 2023-24 уч. г. 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы В теч. года Методист ПЦК 1. Октябрь Методист ПЦК 1. Октябрь Методист ПЦК 1. Октябрь Октябр						
8. Составить график аттестации кабинетов на 2023-24 уч. г. сентябрь методист 2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение года Методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума В течение года методист года - Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение года методист года						
2023-24 уч. г.	-	<u> </u>	_			
2. Обеспечение образовательного процесса нормативной документацией 1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год В течение методист	8.		сентябрь	методист		
1. Организовать работу по актуализации и корректировке ЛНА методической работы Октябрь Методист пработь 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума В течение методист года - Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год года	2.05			<u> </u>		
корректировке ЛНА методической работы 2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год					T	
работы В теч. года Методист, ПЦК	1.		Октяорь	Методист		
2. Актуализация макетов В теч. года Методист, ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума В течение методист года — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год УВР на 2023-2024 учебный год						
ПЦК 3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета Года Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год ПЦК ПЦК ППЦК ППЦК	2	1	Р тон голо	Мотолиот		
3. Методическое обеспечение образовательного процесса и повышение компетентности педагогического состава процесса и повышение компетентности педагогического совета 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение пода 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума В течение пода — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год УВР на 2023-2024 учебный год	۷.	Актуализация макетов	В 164. Года			
педагогического состава 1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета В течение года Методист года 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума В течение методист года — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год УВР на 2023-2024 учебный год	3 M	 	 	,	 мпетентности	
1. Принять участие в подготовке вопросов и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год						
и работе педагогического совета 2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год			В течение	Метолист		
2. Принять участие в подготовке вопросов и работе Совета техникума — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год						
и работе Совета техникума года — Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год	2.	7	-	методист		
Рассмотрение комплексного плана УВР на 2023-2024 учебный год				, ,		
УВР на 2023-2024 учебный год						
3. Подготовить рассмотрение вопросов на в течение методист		-				
	3.	Подготовить рассмотрение вопросов на	в течение	методист		

	заседаниях методического совета	года	
4.	Провести совещание со специалистами,	Ноябрь,	Методист
	проводящими экспертизу	март	
	педагогической деятельности		
	аттестующихся преподавателей.		
5.	Обеспечить методическую помощь	Октябрь,	Методист
	преподавателям в подготовке к	январь	
	аттестации.		
6.	Оказать методическую помощь	Июнь,	Методист
	председателям цикловых комиссий и	сентябрь	
	заведующим кабинетами по		
	планированию работы.		
7.	Оказать методическую помощь ПЦК и	В течение	Методист
	преподавателям по организации и	года	
	проведению декад цикловых комиссий,		
	олимпиад, в подготовке выступлений на		
	педагогический, административный и		
	методический советы.		
8.	Оказывать методическую помощь при	В течение	Методист
	разработке учебно-методических	года	
	материалов.		
9.	Актуализировать методическую	Ноябрь	Методист
	документацию для проведения		
	самообследования по различным		
	направлениям деятельности техникума.		
10.	Осуществлять консультации по вопросам	В течение	Методист
	проведения самообследования.	года	
11.	Принять участие в комплексном	Июнь –	Методист
10	планировании на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	26
12.	Организовать проведение аттестации	Сентябрь	Методист,
4 77	кабинетов.		ПЦК
	формационное обеспечение	l p	T
1.	Своевременно информировать и	В течение	методист
	направлять преподавателей	года	
	соответствующих дисциплин на краевые,		
	региональные конференции, семинары,		
2.	совещания. Проводить обзор новой методической	В течение	Заведующий
۷.	литературы, журнальных публикаций по		библиотекарь,
	методическому сопровождению	года	Методист
	ФГОСов, своевременно предоставлять в		ПЦК
	цикловые комиссии.		11141
3.	Обновлять информационный уголок по	В течение	методист
<i>J</i> .	методической работе.	года	ПЦК,
4.	Принять участие в информационном	В течение	методист
r.	тринить у шетне в информационном	D TO TOTAL	методнет

	сопровождении сайта КГБПОУ БМТ.	года	программист		
5.	Опубликовать отчет о результатах самообследования на сайте техникума.	Апрель	методист		
	Научно-исследовательская и иг	новационная д	цеятельность	•	
1. Oô	беспечение научно-исследовательской и инн	овационной дея	тельности пре	гподавателей	
1.	Оказывать методическую помощь	В течение	методист		
	преподавателям, председателям ЦК по корректировки УМК.	года			
2.	Оказать помощь в формировании базы	В течение	методист		
	электронных учебно-методических	года	ПЦК,		
	материалов для студентов и		программист		
	преподавателей.				
3.	Оказывать помощь в подготовке	в течение	Методист,		
	выступление НИРС	года	рук. НИРС		
2. 06					
1.	Рассмотреть план работы студенческих	Сентябрь	ПЦК,		
	научных групп на год.	r	методист		
2.	Осуществлять консультативную помощь	В течение	методист		
	руководителям студенческих научных	года			
	групп.				
3.	Подготовить и провести	Май	Методист,		
	внутритехникумовский конкурс		ПЦК		
	исследовательских работ и проектов		,		
	«Калейдоскоп наук».				
4.	Принять участие в конкурсе	Май	методист,		
	студенческих исследовательских		руководител		
	проектов и работ «Учёная сова –2024»		и проектов		
5.	Оказывать методическую помощь по	В течение	методист		
	подготовке и участию в студенческих	года	ПЦК		
	научно-практических конференциях,		,		
	конкурсах.				
6.	Опубликовать информационный	Апрель	методист		
	материал о деятельности СНО на сайте				
	техникума.				
Социальное партнёрство					
1.	Принять участие в краевых олимпиадах	По плану	директор		
	среди ССУЗов по дисциплинам.	Совета	ПЦК		
		директоров			
2.	Принять участие в работе краевых	По плану	директор		
	конкурсах, семинарах, научно-	Совета			
	практических конференциях.	директоров			
3.	Оказывать содействие работе	В период	методист		
	экспертных групп по аттестации	аттестации			
	преподавателей.				

	Представлять для экспертизы				
	методический материал преподавателей.				
	Контроль, диагностика, ан	 ализ результат	ивности		
1.	Провести анализ методической работы преподавателей, подавших заявление на аттестацию.	Октябрь, февраль	методист		
2.	Провести оценку материалов профессионально-педагогической деятельности аттестуемых преподавателей.	Октябрь, февраль	председател и групп специалисто в		
3.	Проводить контроль работы начинающих преподавателей, работы шефских пар (наставничество).	В течение года	методист		
4.	Провести аттестацию кабинетов.	Сентябрь	методист зав. ПП		
5.	Участвовать в проведении внутренних аудитов	в теч. года по плану работы СК	Ответств. За СК, группа аудиторов		
6.	Посещать и анализировать занятия преподавателей.	В течение года	методист		
7.	Подготовить отчеты и сообщения на заседания административного совета, педагогического совета, методического совета. — О результатах аттестации кабинетов — О подготовке ежегодного самообследования деятельности техникума	по плану работы советов	методист ПЦК		
8.	Контролировать своевременное	В течение	методист		
	заполнение портфолио преподавателей.	года			
	Проведение ежегодного самообследования				
1.	Провести анализ деятельности и составить отчет о результатах самообследования по направлению деятельности «учебно-методическая и научно-исследовательская работа».	Февраль- март	Методист, ПЦК		
2.	Провести мониторинг информационного обеспечения учебного процесса.	Март	Методист, ПЦК		
3.	Участвовать в мониторинге системы внутритехникумовского контроля.	Март	Методист, отв. СК		