КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ И НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ, В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

При подаче документов в электронной форме поступающий самостоятельно заполняет заявление о поступлении с помощью Личного кабинета поступающего, приложив скан-копии заявления о поступлении и необходимых документов.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающим и/или его законным представителем в электронной форме предоставляется пакет документов (в личный кабинет необходимо загрузить электронные документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их):

- Заявление о поступлении, подписанное поступающим;
- Документ, удостоверяющий личность (разворот с фото и пропиской);
- Документ об образовании – аттестат или диплом с приложением;
- 4 фотографии (3х4);
- Медицинская справка 086/у (с указанием группы здоровья);
- Согласие на обработку персональных данных, подписанное поступающим (для совершеннолетних поступающих);
- Согласие на обработку персональных данных, подписанное поступающим и родителем/законным представителем (для несовершеннолетних поступающих);
- Договор о целевом обучении, подписанный заказчиком целевого обучения (при наличии).

Дополнительно

Для детей-сирот и детей, оставшихся без родителей и лиц из их числа:

- Свидетельство о рождении поступающего;
- Свидетельство одного или обоих родителей или постановление суда о лишении родительских прав одного или обоих родителей;
- Постановление муниципалитета или суда о назначении опекуна и удостоверение опекуна;
- Справка из муниципалитета (территориального органа социальной защиты) о том, что поступающий признан лицом, оставшимся без попечения родителей.

Для инвалидов:

- Розовая справка Бюро медико-социальной экспертизы с действующей датой, номером протокола и соответствующей печатью.

Подача документов иностранными гражданами

Процедура подачи документов иностранными гражданами и перечень документов, которые необходимо предоставить в приемную комиссию, такие же, как и для граждан РФ.

Требования к иностранным документам:

- Все документы, предоставляемые в приемную комиссию, должны быть обязательно переведены на русский язык, в том числе и все реквизиты (штампы, печати и т.д.), перевод должен быть удостоверен нотариально;

– Поступающим из стран СНГ разрешается прохождение медицинского осмотра по месту жительства, в этом случае необходимо медицинские документы перевести на русский язык и заверить нотариально (в том числе печати и штампы).

Внимание! Документы по электронной почте не принимаются.

Оригиналы документов предоставляются в приемную комиссию не позднее 10 августа.